

# DMPTool

Ferramenta para Elaboração do Plano de Gestão de Dados



**última atualização: 15/02/2021**

# Agenda

- Por que o gerenciamento de dados é importante?
- O que é um plano de gerenciamento de dados?
- Sobre o DMPTool

- **Por que o gerenciamento de dados é importante?**

O compartilhamento de dados permite reprodutibilidade, transparência e reutilização de dados em pesquisas

O compartilhamento é mais fácil se os dados forem bem gerenciados desde o início de um projeto

- **Gestão de dados e políticas mandatórias**

-

PLOS,

Nature,

BioMed

Periódicos

-

Agências

de

Central

fomento

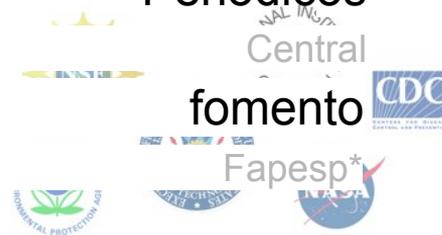


NSF,

NIH,

Fapesp\*

- Órgãos de governo



\*Desde 09/2020 os PGD são exigidos pela FAPESP para a maioria das modalidades de pedidos de auxílio e bolsas para todas as áreas do conhecimento, sendo, inclusive, um dos quesitos analisado na avaliação de propostas e relatórios científicos



- **O que é um plano de gestão de dados (PGD)?**  
Um documento que descreve o que você fará com seus dados durante sua pesquisa e depois de concluir seu projeto
- **Por que preparar um PGD?**
  - Poupa tempo
  - Aumenta a eficiência da pesquisa
  - Atende aos requisitos do financiador
  - Facilita a reprodutibilidade e o compartilhamento
- **PGD é um documento vivo**
  - Mantenha seu plano atualizado
  - Incorpore mudanças
  - Use como um guia para as atividades diárias

- **Por onde começar um PGD?**
  - Documente o que você sabe agora
  - Compartilhe o plano com sua equipe
  - Evite procrastinação e imobilização
  
- **Componentes de um PGD básico**
  - Tipos de dados
  - Padrões de dados e metadados
  - Políticas
  - Planos de preservação
  - Despesas



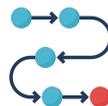
- **DMPTool** foi criado pela University of California's California Digital Library (CDL) para ajudar na elaboração do plano de gestão de dados

- **A Unesp está afiliada à DMPTool**



São Paulo State University (UNESP)

- Para acessar e realizar o cadastro no **DMPTool**, você deverá utilizar as mesmas credenciais da Central de Acessos da Unesp
- Siga o passo a passo nos próximos slides



Clique no link e  
vamos começar!

## Welcome to the DMPTool

Create data management plans that meet institutional and funder requirements.

Get started

<https://dmptool.org/>



1. Clique em **Sign In** (Entrar) no topo da página
2. Escolha a opção 1: If your institution is affiliated with DMPTool

## Welcome to the DMPTool

Create data management plans that meet institutional and funder requirements.

### Sign in options

Option 1: If your institution is affiliated with DMPTool.

Your institution

- ou -

Option 2: If your institution is not affiliated with DMPTool.

Endereço de email

- ou -

Option 3: If not affiliated and you need an account.

Create an account

Look up your institution here

unesp

São Paulo State University (UNESP)

Ir

Ou veja a lista completa das instituições participantes  
Institution not in the list? Crie uma conta com qualquer endereço de email

1. Na caixa de pesquisa digite Unesp
2. Escolha a opção  
São Paulo State University (UNESP)
3. Clique em **Go** (Ir)

### Sign in options

Option 1: If your institution is affiliated with DMPTool.

Your institution

- ou -

Option 2: If your institution is not affiliated with DMPTool.

Endereço de email

- ou -

Option 3: If not affiliated and you need an account.

Create an account

## Welcome to the DMPTool

Create data management plans that meet institutional and funder requirements.

EYE  
WASH



rted



cafe comunidade  
acadêmica federada



O acesso aos serviços da CAFe está mais seguro.  
[Clique aqui](#) para saber mais.

Você será redirecionado para a página do  
Cafe (Comunidade Acadêmica Federada)

1. Entre com as suas credenciais da  
Central de Acessos

Username

@unesp.br

Password

- Don't Remember Login 
- Clear prior granting of permission for  
release of your information to this service.

Login

assinar em

Criar Conta

\* Primeiro nome

\* Último nome

\* O email

\* Organização

Comece a digitar para ver uma lista de sugestões.

\* Senha

1º acesso DMPTool\*: abrirá um janela para preencher seus dados em **Create account** (Criar conta)

\*Sugestão: configurar/editar perfil antes de escrever seus planos

Sign in

Create account

Para os demais acessos, basta clicar em **Sign In** (Entrar) e você terá acesso ao **Dashboard** (Meu painel)

\* Email

micheli.oshima@unesp.br

\* Password

.....

## Editar perfil

Detalhes Pessoais

Senha

Preferências de Notificação

Por favor, note que o seu endereço de email é usado como seu nome de usuário. Se você alterar isso, lembre-se de usar seu novo endereço de email ao fazer login.

Você pode editar qualquer um dos detalhes abaixo.

\* Email

micheli.oshima@unesp.br

\* Primeiro nome

Micheli

\* Sobrenome

Oshima

\* Organização

São Paulo State University (UNESP)

Idioma

Português (Brasil)

ORCID

 <https://orcid.org/0000-0003-3996-7625>

Credenciais institucionais

 Sua conta foi vinculada a sua organização. Você agora pode entrar com esse método.

1. Clique em **Edit profile** (Editar perfil)
2. Configure seu perfil
3. Configure suas preferências de notificação

Adicione seu ORCID



A partir dessa página você poderá criar, gerenciar e compartilhar os seus planos de gestão de dados

## Dashboard (Meu painel)

1. Meus planos
2. Planos criados por colaboradores

## Planos UNESP

Planos criados por outros pesquisadores na UNESP e compartilhados internamente

[Learn](#) [Micheli Oshima](#) [Idioma](#)

São Paulo State University

São Paulo State University (UNESP)  
✉ [Vitor Rodrigues](#)

[Meu Painel de Controle](#) [Criar plano](#)

### Meu Painel de Controle

A tabela abaixo lista os planos que você criou e os que foram compartilhados com você por outras pessoas. Você pode editar, compartilhar, baixar, copiar ou remover esses planos a qualquer momento.

Título do Projeto	Modelo	Editado	Papel	Teste	Visibilidade	Compartilhado	
AMBIENTES DE APRENDIZAGEM PARTICIPATIVA E MULTIDISCIPLINAR: ...	Digital Curation Centre	02-08-2021	Editor	Não	Privado	Sim	Ações+
teste PGD	Digital Curation Centre	02-03-2021	Proprietário	<input checked="" type="checkbox"/>	N/A	Sim	Ações+
Michell'sPlano	UNICAMP-GENERIC: Aplicável a todas as áreas	02-03-2021	Proprietário	<input checked="" type="checkbox"/>	N/A	Não	Ações+

[Criar plano](#)

### São Paulo State University (UNESP) Planos

A tabela abaixo lista os planos que os usuários em sua organização criaram e compartilharam dentro dela. Com ela você pode baixar um PDF e visualizar seus planos como amostras ou descobrir novos dados de pesquisa.

Título do Projeto	Modelo	Proprietário	Atualizado		Baixar
Transistores transparentes/flexíveis:...	Digital Curation Centre	lucas.fugikawa@unesp.br	11-12-2020		
The fruitfly Drosophila melanogaster ...	Digital Curation Centre	kcm.moraes@unesp.br	01-27-2021		

São Paulo State University

Meu Painel de Controle

Criar plano

Criar plano

Meu Painel de Controle

A tabela abaixo lista os planos que você criou e os que foram compartilhados com você por outras pessoas. Você pode editar, compartilhar, baixar, copiar ou remover esses planos a qualquer momento.

Título do Projeto	Modelo	Editado	Papel	Teste	Visibilidade	Compartilhado	
AMBIENTES DE APRENDIZAGEM PARTICIPATIVA E MULTIDISCIPLINAR: ...	Digital Curation Centre	02-08-2021	Editor	Não	Privado	Sim	Ações
teste PGD	Digital Curation Centre	02-03-2021	Proprietário	<input checked="" type="checkbox"/>	N/A	Sim	Ações
Micheli'sPlano	UNICAMP-GENERIC: Aplicável a todas as áreas	02-03-2021	Proprietário	<input checked="" type="checkbox"/>	N/A	Não	Ações

[Criar plano](#)

## São Paulo State University (UNESP) Planos

A tabela abaixo lista os planos que os usuários em sua organização criaram e compartilharam dentro dela. Com ela você pode baixar um PDF e visualizar seus planos como amostras ou descobrir novos dados de pesquisa.




Título do Projeto	Modelo	Proprietário	Atualizado	Baixar
Transistores transparentes/flexíveis:...	Digital Curation Centre	lucas.fugikawa@unesp.br	11-12-2020	
The fruitfly Drosophila melanogaster ...	Digital Curation Centre	kcm.moraes@unesp.br	01-27-2021	

## Criar um novo plano

Antes de você começar, precisamos de algumas informações sobre seu projeto de pesquisa para escolher o modelo de PG

\* Que projeto de pesquisa você está planejando?



projeto simulado para testes, prática ou propósitos educacionais

Marque a caixa abaixo para planos de teste ou prática

\* Selecione a organização de pesquisa principal

Organização

- ou -

Nenhuma organização de pesquisa associada a este plano ou a minha organização de pesquisa não está listada

\* Selecione a organização financiadora principal

Órgão Financiador

- ou -



Nenhum financiador associado a este plano ou meu financiador não está listado

Marque a caixa acima para nenhuma agência de fomento associada

Criar plano

Cancelar

1. Insira o título do projeto
2. Selecione a organização de pesquisa
3. Selecione o financiador

## Criar um novo plano

Antes de você começar, precisamos de algumas informações sobre seu projeto de pesquisa para escolher o modelo de PGD mais adequado a suas necessidades.

\* Que projeto de pesquisa você está planejando?

projeto simulado para testes, prática ou propósitos educacionais

\* Selecione a organização de pesquisa principal

Organização

- ou -

Nenhuma organização de pesquisa associada a este plano ou a minha organização de pesquisa não está listada

\* Selecione a organização financiadora principal

Órgão Financiador

- ou -



Nenhum financiador associado a este plano ou meu financiador não está listado

[Criar plano](#)

[Cancelar](#)

Se a sua opção for FAPESP, até o momento não está na lista - poderá ser incluída no seu plano na próxima etapa

\* **Selecione a organização financiadora principal**

Órgão Financiador

National Science Foundation (NSF)

**Qual modelo de PGD você gostaria de usar?**

Arctic Data Center: NSF Polar Programs

BCO-DMO NSF OCE: Biological and Chemical Oceanography  
NSF-AGS: Atmospheric and Geospace Sciences  
NSF-AST: Astronomical Sciences  
NSF-BIO: Biological Sciences  
NSF-CHE: Chemistry Division  
NSF-CISE: Computer and Information Science and Engineering  
NSF-DMR: Materials Research  
NSF-DMS: Mathematical Sciences  
NSF-EAR: Earth Sciences  
NSF-EHR: Education and Human Resources  
NSF-ENG: Engineering  
NSF-GEN: Generic  
NSF-PHY: Physics  
NSF-SBE: Social, Behavioral, Economic Sciences

1. Insira o título do projeto
2. Selecione a organização de pesquisa
3. Selecione o financiador
4. Se um financiador tiver vários modelos, selecione o modelo

Ex. Modelos de PGD  
(*templates*) seguindo a  
agência de fomento NSF

\* Selecione a organização de pesquisa principal

Organização

University of Campinas (UNICAMP)

- ou -  Nenhuma organização de pesquisa associada a este plano ou a minha organização de pesquisa não está listada

\* Selecione a organização financiadora principal

Órgão Financiador

Comece a digitar para ver uma lista de sugestões.

- ou -  Nenhum financiador associado a este plano ou meu financiador não está listado

Qual modelo de PGD você gostaria de usar?

UNICAMP-GENERIC: Aplicável a todas as áreas

UNICAMP-GENERIC: Aplicável a todas as áreas

UNICAMP-OMICAS: Aplicação em -ômicas (transcriptômica, genômica, proteômica, etc)

Encontramos muitos modelos de PGD correspondentes a seu órgão financiador.

Ex. UNICAMP estabeleceu 2 modelos de PGD (*templates*) para seus pesquisadores

**\*\*UNESP está desenvolvendo o seu modelo de PGD\*\***

1. Insira o título do projeto
2. Selecione a organização de pesquisa
3. Selecione o financiador
4. Se uma financiador organização tiver vários modelos, selecione o modelo

Nota: Com sucesso criado o plan.  
Este plano é baseado no modelo padrão.

## Simulação para tutorial

Meu Painel de Controle Criar plano

Nota: Com sucesso criado o plan.  
Este plano é baseado no modelo padrão.

### Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto Contribuintes Vi

Baixar Finalizar / Publicar

**Ao posicionar você terá dicas de preenchimento dos campos**

\* Título do projeto  
Simulação para tutorial

projeto simulado para testes, prática ou

Resumo do projeto

Faça um breve resumo de seu projeto de pesquisa, de forma que as pessoas possam entender as razões pelas quais os dados estão sendo coletados ou criados.

**Selecione orientação**  
Para ajudar você a escrever seu plano, dmptool pode mostrar-lhe instruções de várias organizações.  
Selecione até 6 organizações para ver suas instruções.

DMPTool  
Encontrar instruções das organizações adicionais abaixo  
Veja a lista completa

Salvar

Início do Projeto dd/mm/aaaa

Fim do Projeto dd/mm/aaaa

Funding Opportunity Number 61032

Órgão Financiador Comece a digitar para ver uma lista de sugestões

Número / URL da concessão

Grant number:

Salvar

**1. Adicione o resumo e outras informações sobre o projeto**

**2. Selecione orientação**

**FAPESP listada aqui**

UNESP usa o modelo padrão do DCC (Digital Curation Centre) 

não é necessário marcar

O DMPTool, por *default*, já estará selecionado

Sugestão\* de templates\*\* que contemplam determinadas áreas e disciplinas:

- Arizona State University (genérico)
- Cornell University (Humanidades)
- Stanford University (genérico)
- Oak Ridge National Laboratory (Engenharias, Física, Química e Exatas)

\*[webinário FAPESP - Profa. Claudia Bauzer \(Unicamp\)](#)

\*\*veja mais em: [Gestão de Dados - FAPESP](#)



## Selecione orientação

Para ajudar você a escrever seu plano, dmptool pode mostrar-lhe instruções de várias organizações. Por favor, escolha até 6 dentre as seguintes organizações que oferecem instruções relevantes para seu plano.

Não esqueça de salvar suas mudanças após fazer suas seleções.

- Appalachian State University
- Arizona State University (ASU)
- Auraria Library (UCD, MSU Denver, CCD)
- Australian National University (ANU)
- Ball State University
- Boise State University
- Boston University (BU)
- Brown University
- California State University, Sacramento (CSUS)
- Carnegie Mellon University (CMU)
- Cold Springs Harbor Laboratory (CSHL)
- Cornell University
- DMPTool
- Davidson C
- Duke Univer
- East Carolin
- Emory Univer
- Florida State

Para ajudá-lo a escrever seu plano, o DMPTool pode mostrar a orientação de várias organizações (selecione até 6)

Please cite as: DCC. (2013). Checklist for a Data Management Plan. v.4.0. Edinburgh: Digital Curation Centre. Available online: <http://www.dcc.ac.uk/resources/data-management-plans>

*O Digital Curation Centre (DCC) foi criado para ajudar a resolver os extensos desafios da preservação e curadoria digital e para liderar serviços de pesquisa, desenvolvimento, consultoria e suporte para instituições de ensino superior no Reino Unido*

DCC Checklist	DCC Guidance and questions to consider
<b>Administrative Data</b>	
ID	A pertinent ID as determined by the funder and/or institution.
Funder	State research funder if relevant
Grant Reference Number	Enter grant reference number if applicable [POST-AWARD DMPs ONLY]
Project Name	If applying for funding, state the name exactly as in the grant proposal.
Project Description	<p><b>Questions to consider:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- What is the nature of your research project?</li> <li>- What research questions are you addressing?</li> <li>- For what purpose are the data being collected or created?</li> </ul> <p><b>Guidance:</b></p> <p>Briefly summarise the type of study (or studies) to help others understand the purposes for which the data are being collected or created.</p>
PI / Researcher	Name of Principal Investigator(s) or main researcher(s) on the project.
PI / Researcher ID	E.g ORCID <a href="http://orcid.org/">http://orcid.org/</a>
Project Data Contact	Name (if different to above), telephone and email contact details
Date of First Version	Date the first version of the DMP was completed
Date of Last Update	Date the DMP was last changed
Related Policies	<p><b>Questions to consider:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Are there any existing procedures that you will base your approach on?</li> <li>- Does your department/group have data management guidelines?</li> <li>- Does your institution have a data protection or security policy that you will follow?</li> <li>- Does your institution have a Research Data Management (RDM) policy?</li> <li>- Does your funder have a Research Data Management policy?</li> <li>- Are there any formal standards that you will adopt?</li> </ul> <p><b>Guidance:</b></p> <p>List any other relevant funder, institutional, departmental or group policies on data management, data sharing and data security. Some of the information you give in the remainder of the DMP will be determined by the content of other policies. If so, point/link to them here.</p>
<b>Data Collection</b>	
What data will you collect or create?	<p><b>Questions to consider:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- What type, format and volume of data?</li> <li>- Do your chosen formats and software enable sharing and long-term access to the data?</li> <li>- Are there any existing data that you can reuse?</li> </ul> <p><b>Guidance:</b></p> <p>Give a brief description of the data, including any existing data or third-party sources that will be used, in each case noting its content, type and coverage. Outline and justify your choice of format and consider the implications of data format and data volumes in terms of storage, backup and access.</p>
How will the data be collected or created?	<p><b>Questions to Consider:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- What standards or methodologies will you use?</li> <li>- How will you structure and name your folders and files?</li> <li>- How will you handle versioning?</li> <li>- What quality assurance processes will you adopt?</li> </ul> <p><b>Guidance:</b></p> <p>Outline how the data will be collected/created and which community data standards (if any) will be used. Consider how the data will be organised during the project, maintenance</p>



## Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto

Colaboradores

Escrever Plano

Baixar

Finalizar / Publicar

### Contribuintes do Projeto

Liste o (s) principal (is) investigador (es) do projeto e os responsáveis pelo gerenciamento de dados.

Nenhum colaborador foi definido.

Adicionar um colaborador

### Colaboradores DMP

Convidar pessoas específicas para ler, editar ou administrar seu plano. Os convidados receberão por email uma notificação de que eles têm acesso a este plano.

Endereço de email	Permissões	
micheli.oshima@unesp.br	Proprietário	

### Convidar colaboradores

\* O email

\* Permissões

- Co-propriedade
- editor
- Somente leitura

Submeter

Formas de colaboração

1. Colaboradores do projeto
2. Editores do plano

## Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto

Colaboradores

Escrever Plano

Baixar

Finalizar / Publicar

### Contribuintes do Projeto

Liste o (s) principal (is) investigador (es) do projeto e os responsáveis pelo gerenciamento de dados.

Nenhum colaborador foi definido.

Adicionar um colaborador

#### Novo colaborador

\* Nome

\* Email

ORCID

Número de telefone

123-123-1234

Afiliação

São Paulo State University (UNESP)

\* Papéis

Selecione cada função que se aplica ao colaborador.

Data Manager

Principal Investigator

Project Administrator

Salvar

Cancelar

## Formas de colaboração

1. Colaboradores do projeto

Se tiver colaboradores, insira

2. Editores do plano

Ver todos os colaboradores

## Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto

Colaboradores

Escrever Plano

Rolou

Finalizar / Publicar

### Contribuintes do Projeto

Liste o (s) principal (is) investigador (es) do projeto e os responsáveis pelo gerenciamento de dados.

Nenhum colaborador foi definido.

Adicionar um colaborador

### Colaboradores DMP

Convidar pessoas específicas para ler, editar ou administrar seu plano. Os convidados receberão por email uma notificação de que eles têm acesso a este plano.

Endereço de email	Permissões	
micheli.oshima@unesp.br	Proprietário	

### Convidar colaboradores

\* O email

\* Permissões

- Co-propriedade
- editor
- Somente leitura

Submeter

## Formas de colaboração

1. Colaboradores do projeto

2. Editores do plano

Convide colaboradores para serem coautores/editores do plano

Várias pessoas podem editar o plano

## Colaboradores DMP

Convidar pessoas específicas para ler, editar ou administrar seu plano. Os convidados receberão por e-mail uma notificação de que eles têm acesso a este plano.

Endereço de e-mail

micheli.oshima@unesp.br

## Convidar colaboradores

\* O e-mail

\* Permissões

- Co-propriedade
- editor
- Somente leitura

Submeter

## Formas de colaboração

1. Colaboradores do projeto
2. Editores do plano



do-not-reply-dmptool@cdlib.org

Para: michelioshima@yahoo.com.br

ter, 9 de fev. às 10:35

Hello michelioshima@yahoo.com.br

Your colleague Michell Oshima has invited you to contribute to their Data Management Plan in dmptool

[Click here](#) to accept the invitation, (or copy <http://dmptool.org/plans/61032> into your browser). If you don't want to accept the invitation, please ignore this email.

All the best  
The dmptool team

You may change your notification preferences on your profile page. Please do not reply to this email. If you have any questions or need help, please contact us at [uc3@ucop.edu](mailto:uc3@ucop.edu) or visit <https://dmptool.org/contact-us>



## Colaboradores DMP

Convidar pessoas específicas para ler, editar ou administrar seu plano. Os convidados receberão por e-mail uma notificação de que eles têm acesso a este plano.

Endereço de e-mail	Permissões	
micheli.oshima@unesp.br	Proprietário	
michelioshima@yahoo.com.br	Editor	Remove

## Ações / Papel

### 1. Como proprietário do plano

OBS: coproprietário tem os mesmos privilégios do proprietário

### 2. Como editor

Meu Painel de Controle Criar plano

## Meu Painel de Controle

A tabela abaixo lista os planos que você criou e os que foram compartilhados com você por outras pessoas. Você pode editar, compartilhar, baixar, copiar ou remover esses planos a qualquer momento.

Título do Projeto	Modelo	Editado	Papel	Teste	Visibilidade	Compartilhado	
Simulação para tutorial	Digital Curation Centre	02-09-2021	Proprietário	<input checked="" type="checkbox"/>	N/A	Sim	Ações

Ações

Editar

Finalizar / Publicar

Baixar

Copiar

Remover

Meu Painel de Controle Criar plano

## Meu Painel de Controle

A tabela abaixo lista os planos que você criou e os que foram compartilhados com você por outras pessoas. Você pode editar, compartilhar, baixar, copiar ou remover esses planos a qualquer momento.

Título do Projeto	Modelo	Editado	Papel	Teste	Visibilidade	Compartilhado	
AMBIENTES DE APRENDIZAGEM PARTICIPATIVA E MULTIDISCIPLINAR: ...	Digital Curation Centre	02-08-2021	Editor	Não	Privado	Sim	Ações

Ações

Editar

Baixar

Copiar

Remover

## Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto

Colaboradores

Escrever Plano

B

Chegou o momento  
de escrever o plano

Este plano é baseado no modelo "Digital Curation Center" fornecido pelo Digital Curation Center (DCC) - (ver: 2, pub: 2018-05-29).

[expandir todos](#) | [colapsar todos](#)

1/13

+ Coleta de dados (1/2)

+

+ Documentação e Metadados ( 0/1 )

+

+ Ética e Conformidade Legal ( 0/2 )

+

+ Armazenamento e backup ( 0/2 )

+

+ Seleção e preservação ( 0/2 )

+

+ Compartilhamento de dados ( 0/2 )

+

+ Responsabilidades e recursos (0/2)

+



1. Coleta de Dados
2. Documentação e Metadados
3. Ética e Conformidade Legal
4. Armazenamento e Backup
5. Seleção e Preservação
6. Compartilhamento de Dados
7. Responsabilidades e Recursos

## ATENÇÃO PESQUISADOR!

1. Planeje-se
2. Você precisará responder questões relacionadas a esses 7 itens\* ao longo do plano

os itens podem variar de acordo com o modelo de *template*/área do conhecimento, mas de forma geral serão essas as questões

QUAIS dados serão coletados e produzidos  
ONDE serão armazenados (durante e após a pesquisa)  
Por quanto TEMPO  
COMO (ex. só metadados? dados, gravações, formato? Excel, JPG, texto...)  
POR QUEM (durante e após a pesquisa)  
E mais: restrições éticas, privacidade, propriedade intelectual, etc.

## Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto

Colaboradores

Escrever Plano

Baixar

Finalizar / Publicar

Este plano é baseado no modelo "Digital Curation Center" fornecido pelo Digital Curation Center (DCC) - (ver: 2, pub: 2018-05-29).

expandir todos | colapsar todos

1/13

+ Coleta de dados (1/2)

+

+ Documentação e Metadados ( 0/1 )

+

+ Ética e Conformidade Legal ( 0/2 )

+

+ Armazenamento e backup ( 0/2 )

+

+ Seleção e preservação ( 0/2 )

+

+ Compartilhamento de dados ( 0/2 )

+

+ Responsabilidades e recursos (0/2)

+

Template a ser preenchido

1. As perguntas dependem do modelo de template e área/disciplina anteriormente selecionado
2. Para responder as perguntas selecione cada uma das opções

Como os dados serão coletados ou criados?

**B** *I*

Digite as informações na caixa de texto

Salvar

Instruções

Comentários

DCC

Questões a serem consideradas:

- Quais padrões ou metodologias você usará?
- Como você estruturará e nomeará suas pastas e arquivos?
- Como você lidará com o controle de versão?
- Que processos de garantia de qualidade você adotará?

Descreva como os dados serão coletados / criados e quais padrões de dados da comunidade (se houver) serão usados. Considere como os dados serão organizados durante o projeto, mencionando, por exemplo, convenções de nomenclatura, controle de versão e estruturas de pasta. Explique como a consistência e a qualidade da coleta de dados serão controladas e documentadas. Isso pode incluir processos como calibração, repetir amostras ou medições, captura ou registro de dados padronizados, validação de entrada de dados, revisão por pares de dados ou representação com vocabulários controlados.

Template a ser preenchido

1. Para responder as perguntas selecione cada uma das opções
2. A seguir, uma caixa de texto se abrirá para cada um dos itens



+ Documentação e Metadados ( 0/1 )

+ Ética e Conformidade Legal ( 0/2 )

+ Armazenamento e backup ( 0/2 )

+ Seleção e preservação ( 0/2 )

+ Compartilhamento de dados ( 0/2 )

+ Responsabilidades e recursos (0/2)



## Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto Colaboradores **Escrever Plano** Baixar Finalizar / Publicar

Obtenha instruções e orientações organizações pré-selecionadas em 'Selecione orientação'

expandir todos | colapsar todos 0/1

**— Coleta de dados (0/2)**

Que dados você coletará ou criará?

**B I** [Ícones de formatação]

**Salvar**

**Instruções** Comentários

**DCC**

Questões a serem consideradas:

- Que tipo, formato e volume de dados?
- Os formatos e software escolhidos permitem o compartilhamento e o acesso de longo prazo aos dados?
- Existem dados que você pode reutilizar?

Dê uma breve descrição dos dados, incluindo quaisquer dados existentes ou fontes de terceiros que serão usados, em cada caso, observando seu conteúdo, tipo e cobertura. Descreva e justifique sua escolha de formato e considere as implicações do formato e dos volumes de dados em termos de armazenamento, backup e acesso.

**— Responsabilidades e recursos (0/2)**

Quem será o responsável pelo gerenciamento de dados?

**B I** [Ícones de formatação]

**Instruções** Comentários

**DCC** **DMPTool**

expandir todos | colapsar todos

- Funções e responsabilidades +**
- Políticas relacionadas +**

**Salvar**

— Responsabilidades e recursos (0/2)

Quem será o responsável pelo gerenciamento de dados?

**B** / *I* | - - -

Salvar

Instruções

Comentários (1)

acredito que seja interessante acrescentar a, b, c...

[michelioshima@yahoo.com.br](mailto:michelioshima@yahoo.com.br) agora mesmo

Editar Remover

Colaboradores do plano  
podem fazer comentários e  
editar as respostas

## Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto

Collaborators

Escrever Plano

Baixar

Finalizar / Publicar

### Formato

pdf

### Baixar parâmetros

Componentes Opcionais Do Plano

- capa com detalhes do projeto
- texto das questões e cabeçalhos das seções
- questões não respondida

### Formatação de PDF

#### Fonte

Face

Arial, Helvetica, Sans-Serif

Tamanho (pt)

10

#### Margem (mm)

Alto

25

Fim da  
página

25

Esquerda

25

Direito

25

1. Download do seu plano em diversos formatos: docx, pdf, txt, html, csv
2. Defina parâmetros e fonte

Plano de download



ex. download da capa com detalhes do projeto

## Simulação para tutorial

Detalhes do Projeto

Collaborators

Escrever Plano

Baixar

Finalizar / Publicar

### Definir visibilidade do plano

Pretende-se atribuir visibilidade organizacional ou pública a planos finalizados. Você precisa responder pelo menos 50% das questões para habilitar essas opções. Nota: por padrão, atribui-se visibilidade privada aos planos de teste.

- Privado: visível para mim, para os colaboradores especificados e os administradores de minha organização
- Organização: qualquer pessoa em minha organização pode ver
- Público: qualquer pessoa pode ver

Salvar

Compartilhe seu plano (opcional)

Defina a visibilidade do plano:

- Privado ✓
- Organização ✓
- Público ✓



Build your Data Management Plan

Aprender

HELP



Requisitos do Financiador  
Planos Públicos  
Instituições Participantes  
Perguntas frequentes  
Conselho Editorial

Para pesquisadores  
Guia rápido  
Orientação geral de gerenciamento de dados

Para Administradores  
Promova o DMPTool

Get started

## Welcome to the DMPTool

Create data management plans that meet institutional and funder requirements

1. Clique em **Learn** (Aprender) no topo da página
2. Confira alguns recursos:
  - orientação do financiador
  - planos públicos
  - recursos de gerenciamento de dados



UNESP / FCT /



## Recursos Informativos e Ferramentas



- Apoiador ao Pesquisador
- Acesso Aberto
- Afiliação Institucional
- Agradecimentos (financiamento da pesquisa)
- Autoarquivamento de Teses e Dissertações
- Avaliação Científica
- Currículo Lattes

- Gestão de Dados**
- Identificadores Digitais Persistentes
- Integridade, Prevenção de Plágio e Escrita Científica
- Política para Acesso Aberto (Fapesp)
- Portal Docentes Unesp

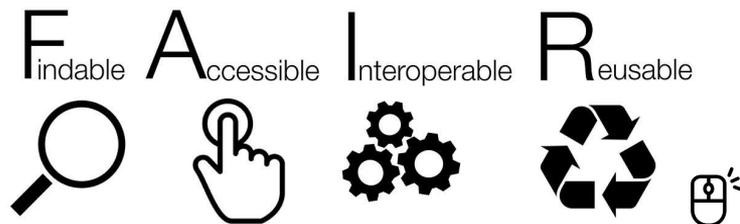
- Plano de Gestão de Dados (Ferramentas)
- Plano de Gestão de Dados FAPESP
- Repositórios de Dados
- Fontes de Informação sobre Plano de Gestão de Dados
- Terminologia

**Site da Biblioteca**  
Estamos atualizando no site o conteúdo relacionado com a gestão de dados de pesquisa. Também estamos preparando outros tutoriais para auxiliar os pesquisadores (EM BREVE).





# PGD: o mais 'fair' possível



O dado de pesquisa deve estar  
“tão aberto quanto possível, e tão fechado quanto necessário”  
(EUROPEAN COMMISSION, 2016, p. 8, tradução nossa).

 Dados de pesquisa devem ser:  
localizáveis / acessíveis / interoperáveis / reutilizáveis



## Vídeo

compartilhamento de dados e confusão de gerenciamento em 3 atos  
tópicos: armazenamento, documentação e formatos de arquivo

# Referências

AGÊNCIA FAPESP. **Elaboração e esclarecimento de dúvidas sobre planos de gestão de dados**. 25. nov. 2020. 1 vídeo (120 min). Webinar mediado pela Profa. Claudia Bauzer Medeiros. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=iLwclVpXjuU>. Acesso em: 15 fev. 2021.

DMPTOOL. **Getting Started with Data Management & DMPTool**. [Los Angeles]: University of California, 16 Apr. 2018. 32 slides, color. Slides gerados a partir do software PowerPoint. Disponível em: <https://github.com/CDLUC3/dmptool/blob/main/docs/genericslides/DMPTool-Generic-Slides.pptx>. Acesso em: 8 fev. 2021.

EUROPEAN COMMISSION. **Guidelines on open access to scientific publications and research data in Horizon 2020**. Version 3.1. 2014. Disponível em: <https://www.openaire.eu/guidelines-on-open-access-to-scientific-publications-and-research-data-in-horizon-2020>. Acesso em: 15 fev. 2021.

FAPESP. **Documentos e páginas de interesse - Planos de Gestão de Dados**. Página atualizada em 24 jan. 2021. Disponível em: <https://fapesp.br/14501/documentos-e-paginas-de-interesse-planos-de-gestao-de-dados>. Acesso em: 15 fev. 2021.

NYU HEALTH SCIENCES LIBRARY. **Data Sharing and Management Snafu in 3 Short Acts**. 13 Nov. 2013. 1 vídeo (5 min). Disponível em: [https://www.youtube.com/watch?v=66oNv\\_DJuPc&list=WL&index=7&t=42s&pbjreload=101](https://www.youtube.com/watch?v=66oNv_DJuPc&list=WL&index=7&t=42s&pbjreload=101). Acesso em: 15 fev. 2021.

VEIGA, V. **Acesso aberto à produção científica e gestão de dados de pesquisa para bibliotecários**. 2021. Apostila em .pdf usada no curso de capacitação para bibliotecas da Unesp.

***Em caso de dúvida, procure um bibliotecário!***

**Micheli Antonia Oshima**  
**Bibliotecária - CRB-8/8688**



**E-mail: [micheli.oshima@unesp.br](mailto:micheli.oshima@unesp.br)**  
**Tel: (18) 3229-5362**

 [facebook.com/bibliounespprudente](https://facebook.com/bibliounespprudente)  
**CURTA**

 [@bibliotecafctunesp](https://www.instagram.com/@bibliotecafctunesp)  
**SIGA**

 [youtube.com/channel/UC6747Q0MHDU2YsFODR4xYpw](https://youtube.com/channel/UC6747Q0MHDU2YsFODR4xYpw)  
**INSCREVA-SE**

 Visite nosso site: [www.fct.unesp.br/#!/biblioteca2340/](http://www.fct.unesp.br/#!/biblioteca2340/)

Participe das  
**nossas redes**  
sociais!

